

Procedura di gestione del Reso

Ogni reso deve essere preventivamente autorizzato da MICROingranaggi.

Il cliente che ha la necessità di rendere della merce risultata difettosa, deve compilare in tutte le sue parti il modulo "Richiesta Autorizzazione Reso – Mod 8.5.5". Il numero del reso deve essere richiesto all'ufficio commerciale di MICROingranaggi. La richiesta può essere effettuata:

- Telefonicamente
- A mezzo E-mail inviando il modulo "Richiesta Autorizzazione Reso – Mod 8.5.5" compilato, in questo caso l'ufficio commerciale provvederà a rispondere o contattare direttamente il cliente comunicando il documento con il **numero di reso**.

Il modulo è scaricabile direttamente dal sito www.microingranaggi.it, nell'area Legal & download, oppure può essere richiesto al commerciale di riferimento di MICROingranaggi. Il cliente, dopo avere ricevuto il numero di reso, provvederà a spedire la merce in PORTO FRANCO con allegato copia del documento Mod 8.5.5.

Il numero del reso deve essere chiaramente identificabile al momento del ritiro della merce presso il nostro magazzino. La merce sprovvista del numero di reso non sarà accettata e verrà rispedita al cliente.

Il Controllo Qualità di MICROingranaggi effettuerà l'analisi tecnica dei prodotti e ne comunicherà i risultati all'ufficio commerciale il quale provvederà ad informare il cliente relativamente ai risultati dell'analisi e alla regolarizzazione della pratica di reso. Se la merce resa risulterà in garanzia MICROingranaggi emetterà:

- Nota di Accredito, provvedendo alla rottamazione della merce difettosa
- Ripresa dei componenti per riportarli ad uno stato di conformità
- Produrre i componenti rilevati non conformi, provvedendo alla rottamazione della merce difettosa.

Qualora gli articoli (in tutto o in parte) dovessero essere riscontrati conformi alle specifiche, MICROingranaggi addebiterà i costi dei controlli eseguiti e della successiva spedizione del materiale.

Technical Return Management Procedure

All returns shall be authorised by MICROingranaggi in advance.

Clients who need to return faulty products shall fill in the "Return authorisation request – Mod 8.5.5" form. The Return number shall be requested from the MICROingranaggi Sales Department. The request can be made by:

- Telephone
- E-mail, sending the filled in "Return authorisation request – Mod 8.5.5" form; in this case the Sales Department shall return the document to the Client with the Return N. included on the form.

This form can be downloaded from our website www.microingranaggi.it in the area Legal & download, or can be requested from the MICROingranaggi Sales Department.

After receiving the Return Number, the Client shall ship the products, CARRIAGE FREE, together with a copy of the Mod 8.5.5 document.

The Return Number shall be clearly visible when the products are received by our Warehouse. All products without a Return Number shall be rejected and returned to the Client.

The MICROingranaggi Quality Control Department shall analyse the technical aspects of the products and report the results to the Sales Department; the latter shall in turn notify the Client on the results and how the company intends to proceed. If the returned products are still under guarantee MICROingranaggi shall issue:

- a Credit Note and scrap the faulty products;
- rework of the components to bring them back to a state of compliance;
- produce the components found to be non-compliant and scrap the faulty products.

Should the articles (in whole or in part) be found to comply with the specifications, MICROingranaggi will charge the costs of the checks carried out and the subsequent shipment of the material.